



Poptávkové řízení

Zakázka malého rozsahu

Administrátor výběrového řízení na zhotovitele stavby základní devítileté školy v obci Chýně

Zadavatel

Obec Chýně, Hlavní 200, Chýně, 253 01 Hostivice

IČ 00241296

bankovní spojení Komerční banka, a.s., č. ú. 8825-111/0100

Předmět zakázky malého rozsahu

Komplexní zajištění, příprava podkladů a administrace výběrového řízení na zhotovitele stavby základní devítileté školy v obci Chýně dle zákona č 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“); jedná se zejména o výstavbu základní devítileté školy pro cca 550 žáků:

a)

- vypracování zadávací dokumentace a její odsouhlasení zadavatelem
- spolupráce se zadavatelem, s projektovým/cenovým a dotačním manažerem přípravy a výstavby ZŠ, projektanty stavby, konzultanty zadavatele pro danou akci
- příprava a zpracování veškerých podkladů a požadavků pro posouzení kvalifikace uchazečů a hodnocení nabídek a jejich odsouhlasení se zadavatelem
- spolupráce při vypracování návrhu smlouvy o dílo dle platných právních předpisů
- vypracování a odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení
- příjem nabídek
- příjem žádostí o poskytnutí zadávací dokumentace
- zodpovídání dotazů a žádostí uchazečů po odsouhlasení se zadavatelem
- zpracování odpovědí na dotazy a žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám
- vypracování veškerých podkladů pro otevírání obálek, posouzení nabídek, hodnocení nabídek a podkladů k rozhodnutí o výběru nevhodnější nabídky, organizační zajištění a účast na jednáních komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek, zpracování protokolů z jednání, vypracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek
- příprava rozhodnutí zadavatele a oznámení o ukončení zadávacího řízení, zpracování a zajištění zveřejnění formuláře o zadání veřejné zakázky, zpracování Písemné zprávy zadavatele
- spolupráce a poradenství při řešení případných námitek i ve vztahu k UOHS
- dohled nad uzavřením smlouvy o dílo,
- technická pomoc zadavateli při všech jeho činnostech vyplývajících z ZVZ a souvisejících se zadávacím řízením,



b)

- příprava všech dokumentů zveřejňovaných zadavatelem po ukončení zadávacího řízení i realizaci zakázky zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení realizace zakázky, zpracování nebo zajištění povinných příloh, poradenská a organizační podpora při vyřizování případných dotazů ze strany poskytovatele dotace a dotčených institucí

Doba plnění, místo plnění zakázky

Předpokládané zahájení plnění zakázky – ihned po podpisu smlouvy na činnost administrátora (nejpozději do 14 dní od výběru administrátora).

Předpokládané ukončení plnění zakázky

Dle smlouvy na činnost administrátora splněním všech závazků v ní uvedených a v souladu s předmětem zakázky výše uvedeným:

- a) uzavřením smlouvy o dílo se zhotovitelem díla
- b) po dokončení stavby základní devítileté školy (předpokládaná doba je konec 2017) a pro potřeby závěrečného vyhodnocení pro potřeby dotace (nejpozději 6 měsíců od dokončení stavby)

Místem plnění zakázky je obec Chýně a sídlo administrátora.

Prohlídka místa plnění

Nepředpokládá se.

Požadavky pro zpracování nabídky

- Zadavatel požaduje od uchazeče doložení splnění kvalifikace v rozsahu:
 - a) splnění profesních kvalifikačních předpokladů – doložení oprávnění k podnikání a výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán
 - b) splnění technických kvalifikačních předpokladů – přehled obdobných služeb s uvedením kontaktu na objednatele; Uchazeč doloží, že v posledních pěti letech provedl komplexní administraci minimálně 3 otevřených zadávacích řízení podle zákona o veřejných zakázkách.

Doklady mohou být v prosté kopii.

- Statutárním zástupcem podepsaný návrh smlouvy.

Uspořádání a předání nabídky



- Nabídka bude podána písemně v českém jazyce v jednom vyhotovení v listinné podobě. Nabídka bude v řádně uzavřené obálce opatřena nápisem „Nabídka – Administrátor výběrového řízení na zhotovitele stavby základní devítileté školy v obci Chýně – neotvírat“. Obálky s nabídkou budou opatřeny na zadní straně na uzavření razítkem a podpisem odpovědného zástupce uchazeče. Na obálce s nabídkou dále bude uvedeno IČ a adresa uchazeče.
- Místem pro doručení nabídek je podatelna Obecního úřadu Chýně, Hlavní 200, Chýně, 253 01 Hostivice – osobně, poštou nebo jinou doručovací službou. Nabídky budou doručeny nejpozději dne 7. ledna 2016 do 12,00 hod.

Vyhodnocení nabídky

Hodnotící kritéria	Váha
Nejnižší nabídková cena včetně DPH	100 %

Další podmínky poptávkového řízení

- Zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací.
- Náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel uchazečům nehradí.
- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu soutěže změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky soutěže, a to písemně a všem účastníkům soutěže shodně.
- Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení zrušit bez uvedení důvodu.

Příp. další upřesňující informace na požádání poskytne Ing. Petra Vacková, místostarostka obce Chýně, tel. 775 890 873, e-mail: mistostarosta@chyne.cz

V Chýni dne 18. 12. 2015

Ing. Petra Vacková, místostarostka obce Chýně

za zadavatele
OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA