



# MĚSTO CHÝNĚ

Hlavní 200, Chýně, 253 03 Chýně

tel. 725 537 394, e-mail: mu@chyne.cz, www.chyne.cz

---

V Chýni dne 13. 05. 2024

## VEŘEJNÁ VÝZVA

Tajemnice Městského úřadu Chýně vyhlašuje v souladu s ustanovením § 6 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, **výběrové řízení na obsazení pozice na plný úvazek**

---

### REFERENT SPOLEČNÉ SPRÁVY A SAMOSPRÁVY

---

#### Předpoklady:

- státní občan České republiky, případně cizí občan s trvalým pobytem v ČR – nutnost ovládat Český jazyk
- minimálně 18 let věku
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost (za bezúhonnou se nepovažuje fyzická osoba, která byla pravomocně odsouzena pro trestní čin spáchaný úmyslně, nebo pro trestný čin spáchaný z nedbalosti za jednání související s výkonem veřejné správy)

#### Co vás čeká?

- zajišťování souhrnné agendy kontaktního místa veřejné správy Czech Point, vidimace a legalizace úředních listin
- zajišťování provozu kontaktního místa veřejné správy
- provádění autorizované konverze dokumentů z listinné služby
- přihlašování k trvalému pobytu
- činnosti související s provozováním veřejného pohřebiště, volební agenda, agenda místních poplatků apod.
- agenda odpadového hospodářství – komunikace se svozovou firmou, reklamace atd.
- v případě potřeby výpomoc s administrativou městského úřadu

#### Jaké znalosti/dovednosti/vlastnosti byste měli mít?

- minimálně SŠ vzdělání
- výhodou praxe na obdobné pozici
- pečlivost, důslednost, zodpovědnost, samostatnost
- komunikační schopnosti, příjemné vystupování
- dobrá uživatelská znalost MS Office
- řidičské oprávnění skupiny B, aktivní řízení vozidla podmínkou
- zkouška odborné způsobilosti na úseku evidence obyvatel výhodou

#### Co nabízíme?

- platová třída 8., platový stupeň dle délky praxe (nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů)
- smlouvu na dobu neurčitou
- k dovolené (5 týdnů) 4 dny zdravotního volna navíc
- příspěvek na stravování



# MĚSTO CHÝNĚ

Hlavní 200, Chýně, 253 03 Chýně

tel. 725 537 394, e-mail: mu@chyne.cz, www.chyne.cz

- silné a stabilní zázemí městského úřadu
- pozitivní atmosféru, příjemný pracovní kolektiv a pracovní zázemí
- podpora dalšího sebevzdělávání a rozvoje
- nástup červenec 2024 nebo dle dohody

## Zájemce podá na Městský úřad Chýně písemnou přihlášku s těmito náležitostmi:

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- kontaktní adresa, pokud není shodná s místem trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana
- telefon, e-mail, případně DS
- datum a podpis zájemce

## Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášce:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- krátký motivační dopis
- výpis z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíc; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

## Místo, způsob a lhůta podání přihlášky:

- poštou na adresu: Městský úřad Chýně, Hlavní 200, 253 03 Chýně tzn. doručeno na podatelnu městského úřadu (označeno podacím razítkem podatelny) **nejpozději dne 30. 5. 2024**
- osobně do podatelny Městského úřadu Chýně, Hlavní 200, 253 03 Chýně tzn. podáno a zaevidováno podatelnu městského úřadu (označeno podacím razítkem) **nejpozději do 30. 5. 2024 do 14:00** hodin.

**Přihláška musí být podána písemně**, k rukám tajemníka městského úřadu. Na přihlášky podané po lhůtě nebude brán zřetel.

**Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit v zalepené obálce která musí být označena nápisem „NEOTEVÍRAT“ a „Referent společné státní správy a samosprávy“**

Město Chýně si vyhrazuje právo prodloužit či zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.

*Přílohy přihlášky se uchazečům nevrací, je možné si je osobně vyzvednout do 30 dnů po skončení výběrového řízení v na městském úřadě Po této lhůtě budou nevyzvednuté přílohy přihlášky skartovány.*

Kontaktní osoba: Mgr. Silvia Pospiechová, tel. 725 537 394, email: tajemnik@chyne.cz

Mgr. Silvia Pospiechová v.r.  
tajemnice Městského úřadu Chýně



# MĚSTO CHÝNĚ

Hlavní 200, Chýně, 253 03 Chýně

tel. 725 537 394, e-mail: [mu@chyne.cz](mailto:mu@chyne.cz), [www.chyne.cz](http://www.chyne.cz)

---

Vyvěšeno dne: 13. 05. 2024

Sejmuto dne: 31. 05. 2024